



## KARMA YOĞUN PROGRAMLAR (BIP)

### INFO PACK

#### BIP Nedir?

Karma Yoğun Program (BIP), en az 3 farklı ülkeden, asgari 3 yükseköğretim kurumunun iş birliğiyle yürütülen, kısa süreli, hibeli bir eğitim faaliyetidir. Fiziksel ve sanal bileşenler içerir.

#### BIP'in Amacı ve Temel Özellikleri

BIP'ler, farklı ülkelerden yükseköğretim kurumlarının öğrenci ve personelleriyle birlikte yenilikçi, kısa süreli ve yoğun programlar geliştirmelerini mümkün kılar.

BIP'lerin temel amaçları şunlardır:

- Uluslararası ve disiplinlerarası müfredat geliştirmek,
- Yenilikçi öğretim yöntemleri ve sanal iş birliği modelleri oluşturmak,
- Araştırmaya dayalı öğrenme olanakları sunmak,
- Klasik hareketlilik türlerine katılımı sınırlı olan kişi ve programları dahil etmek.

BIP'lerin öne çıkan özellikleri:

- Halihazırda sunulan derslere kıyasla katma değer sağlamalıdır.
- Disiplinlerarası ve uluslararası öğrenim ortamı teşvik edilmelidir.
- Tek bir kurumun sağlayamayacağı özel eğitim koşullarından yararlanılmalıdır.
- Katılımcılar için tam zamanlı iş yükü öngörülmelidir.

- Akademik personel için; müfredat paylaşımı, yöntem testleri ve uluslararası sınıf etkileşimi sağlanmalıdır.

### **BIP Uygulama Koşulları**

Ortaklık Yapısı, en az üç program ülkesinden, Avrupa Komisyonu tarafından tanınan ECHE sahibi üç yükseköğretim kurumu ortaklıkta yer almalıdır.

#### **Katılımcı Sayısı:**

Programa, her biri ECHE sahibi kurumlardan gelen en az 15 uluslararası öğrenci katılım sağlamalıdır.

(Yerel öğrenci, personel ve programın yürütülmesinde görevli gelen personel bu sayıya dahil edilmez.)

#### **Fiziksel Hareketlilik Süresi:**

BIP kapsamında yürütülecek fiziksel faaliyetler en az 5, en fazla 30 gün sürelidir. Bu fiziksel hareketlilik, sanal öğrenme bileşenleri ile desteklenmelidir.

#### **Sanal İçerikler:**

Sanal öğrenme bileşenleri, fiziksel hareketlilikten önce, sonra veya eş zamanlı olarak gerçekleştirilmelidir.

#### **Akademik İş Yüğü:**

Program kapsamında, katılımcı öğrencilere en az 3 AKTS kredi tanınmalı; bu da en az 75 saatlik toplam iş yükü anlamına gelir.

#### **Zamanlama:**

KA131-2024 projesi kapsamında desteklenecek BIP faaliyetlerinin en geç **31 Temmuz 2026** tarihine kadar tamamlanmış olması gerekmektedir.

### **Bütçe Desteğı**

Koordinatör olarak BIP düzenleyen kuruma toplam 6.000 Avro hibe tahsis edilir. Bu hibe yalnızca BIP programı kapsamında organizasyon, yönetim ve eğitim faaliyetlerini desteklemek amacıyla kullanılır.

! **Not:** Gerçekleşen geçerli toplam hareketlilik sayısı sağlanan bütçe çerçevesinde sözleşmede belirtilen sayıdan (15 katılımcı) az olmamalıdır.

**BIP hibesi şu kalemler için kullanılabilir:**

- Belge veya eğitim materyali üretmek,
- Program için yer veya ekipman kiralamak,
- Saha ziyaretleri, kültürel geziler, hazırlık ziyaretleri düzenlemek,
- Çeviri, tercüme gibi iletişim faaliyetleri gerçekleştirmek,
- Öğitmenlere ders ücreti ödemek,
- Yönetimsel faaliyetleri finanse etmek.

**Ek olarak:**

- BIP kapsamında sağlanan bütçe ile katılımcıların yemek veya konaklama masraflarına (karşı kurum ile çifte fonlamaya yol açmamak şartıyla) destek sağlanabilir.
- Faaliyet başka bir şehirde gerçekleşecekse, yerel katılımcıların konaklama masrafları karşılanabilir.

! **Not:** BIP hibesi, bireysel öğrenci hibe ödemeleri için kullanılamaz.

**BIP Bütçesi – Kullanılamayacak Alanlar ve Katılımcı Kapsamı**

**✗ BIP Bütçesi Ne İçin KULLANILMAMALIDIR?**

- Gelen öğrencileri hibelendirmek için kullanılamaz (örneğin sıfır hibeli katılımcılar).
- Katılımcılara ödenen bireysel destek ödemelerine ek olarak kullanılamaz.

**☑ BIP Bütçesini Hak Etmek İçin Asgari Katılımcı Sayısına Dahil Olanlar:**

1. Program ülkeleri veya Programla İlişkili Üçüncü ülkeler adına katılım sağlayan öğrenciler,
2. Program ülkeleri veya Programla İlişkili Üçüncü ülkeler adına katılım sağlayan personel, **(programın yürütülmesinden sorumlu olmamak şartıyla)**
3. Program ülkeleri veya Programla İlişkili Üçüncü ülkeler adına katılım sağlayan hibersiz katılımcılar.

**⚠️ Asgari Katılımcı Sayısına Dahil OLMAYANLAR:**

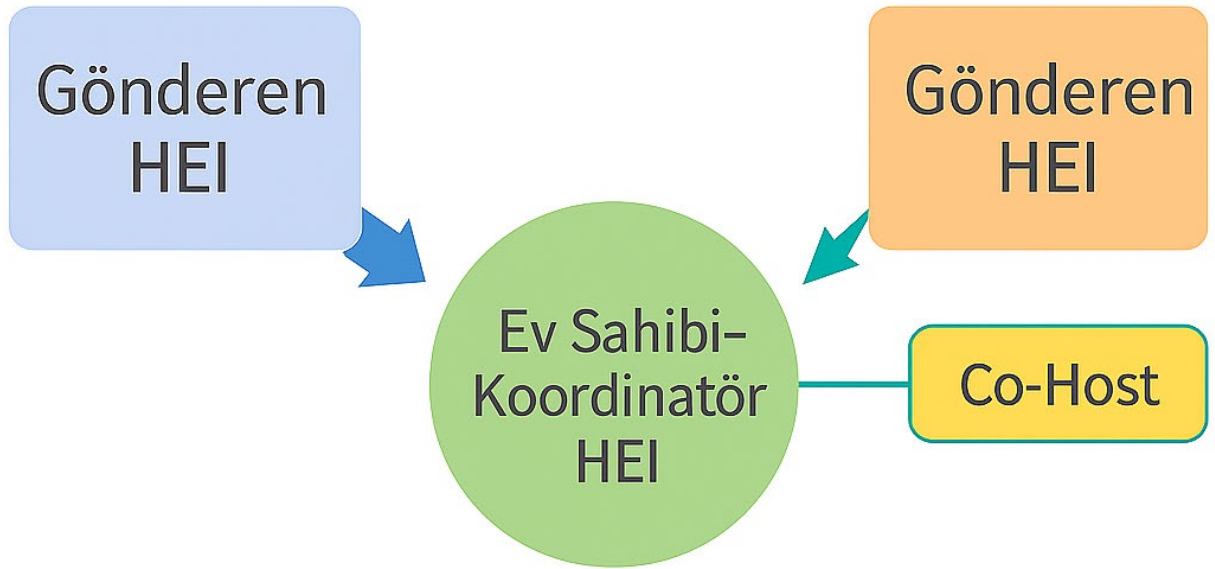
1. Ev sahibi üniversite adına katılım sağlayan yerel öğrenci ve personel,
2. [Programla ilişkili olmayan](#) üçüncü ülkelerden gelen katılımcılar,
3. BIP'e ev sahipliği yapan üniversitede halihazırda Erasmus+ öğrenim, staj veya ders verme hareketliliği gerçekleştiren katılımcılar.

**! Not:** BIP'te ders verecek personel, Erasmus KA171 projesinden finanse edilmek şartıyla Programla ilişkili olmayan (Avrupa Dışı) üçüncü ülkelerden gelebilir. Bu durumda minimum fiziksel hareketlilik süresi 5 gün olmalıdır.

**Başvuru İçin Gerekli Belgeler:**

1. BIP Başvuru Değerlendirme Formu
2. Resmî yazı ile Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'ne teslim edilmesi

# BIP YAPISI



## 🤝 BIP Ortaklık Roller ve Kurum Türleri

BIP ortaklığındaki her kurum/kuruluş, programın geliştirilmesi ve uygulanmasına katkı sağlamalıdır.

### 1. Koordinatör Kuruluş:

→ BIP'in organizasyonundan sorumludur, BIP Destek hibesi bu kuruluş tarafından alınır ve yönetilir. Ortaklarla aksi yönde karar alınmadığı sürece, koordinatör kuruluş aynı zamanda ev sahibi kuruluştur.

## 2. Ev Sahibi Kuruluş:

→ ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumudur. BIP katılımcılarını kendi yerleşkesinde veya aynı ülkedeki başka bir ev sahibi kuruluşta kabul eder.

## 3. Ortak Ev Sahipliği (Co-Host) Yapan Kuruluş:

→ Ev sahibi yükseköğretim kurumunun yanında aynı ülkeden başka bir kuruluş (yükseköğretim kurumu, işletme, dernek veya kamu kurumu) da uygulamalı eğitimlere ev sahipliği yapabilir.

! **Not:** Faaliyet, kesintisiz olarak tek bir ülkede gerçekleştirilmelidir.

## 4. Gönderen Yükseköğretim Kurumu:

→ ECHE sahibi herhangi bir yükseköğretim kurumu gönderen kuruluş olabilir. Gönderen kuruluş, BIP ortaklık üyesi olabileceği gibi aynı zamanda olmayabilir. Faaliyet farklı bir ülkede gerçekleşiyorsa, koordinatör kuruluş aynı zamanda gönderen kurum olabilir.

## Anlaşma Zorunluluğu

BIP faaliyetinin geçerli sayılabilmesi için, BIP'e katılım sağlayan tüm yükseköğretim kurumlarıyla Erasmus+ çerçevesinde geçerli bir ikili anlaşma (Inter-Institutional Agreement - IIA) imzalanmış olması gerekmektedir.

Bu anlaşmalar, öğrenci ve/veya personel hareketliliğinin yasal zeminde gerçekleştirilmesini sağlar. Anlaşmaların, fiziksel hareketlilik başlamadan önce tamamlanmış olması zorunludur.

### BIP Örneği:

- 3 Yükseköğretim Kurumu (TR, DE, BE); 10 günü fiziksel, 20 günü sanal hareketlilik olmak üzere bir BIP organize eder.
- Antwerp Üniversitesi (8 öğrenci gönderiyor) + Berlin Üniversitesi (7 öğrenci gönderiyor) --> İTÜ (Ev Sahibi Kurum)
- İTÜ, Türkiye Ulusal Ajansından 6.000 Euro kurumsal destek hibesi alır.
  - Antwerp Üniversitesi, 8 öğrencinin bireysel destek hibesini kendi KA131 bütçesinden karşılar.
  - Berlin Üniversitesi, 7 öğrencinin bireysel destek hibesini kendi bütçesinden karşılar.

### Örnek BIP Programı:

- İlgi çekici ve güncel konu seçimi
- Ders verebilecek aktif eğiticilerin belirlenmesi
- 3 AKTS (Min. 75 saat iş yükü)
- 40 saat (yüz yüze) + 5 saat (sanal)
- 30 saat ödev, rapor hazırlama, derse hazırlık, uygulama

### ONLINE SESSIONS

| Date         | Topic                                    |
|--------------|------------------------------------------|
| 28 June 2024 | Program and Team Introduction            |
| 05 July 2024 | Cornerstones of Sustainability           |
| 12 July 2024 | Impacts of Climate Change on Agriculture |

### ONSITE PROGRAM

| Date                | Time  | Activity                                           |
|---------------------|-------|----------------------------------------------------|
| 22/07/2024 - Monday | 10:00 | Impacts of Climate Change on Agriculture           |
| 22/07/2024 - Monday | 11:30 | Coffee Break                                       |
| 22/07/2024 - Monday | 13:00 | Global Warming and Its Impact on Natural Resources |
| 22/07/2024 - Monday | 14:30 | Lunch                                              |

|                        |       |                                                                      |
|------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------|
| 22/07/2024 - Monday    | 15:00 | Renewable Energy Technologies                                        |
| 22/07/2024 - Monday    | 16:30 | Coffee Break                                                         |
| 22/07/2024 - Monday    | 17:00 | Smart Agricultural Applications                                      |
| 22/07/2024 - Monday    | 18:00 | Good Agriculture Practices for Safe Food and Sustainable Agriculture |
| 22/07/2024 - Monday    | 20:00 | Welcome Dinner                                                       |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 09:30 | Organic Farming                                                      |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 10:30 | Coffee Break                                                         |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 11:00 | Crop Rotation                                                        |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 12:30 | Lunch                                                                |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 14:00 | Soil Management                                                      |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 15:30 | Coffee Break                                                         |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 16:00 | Plant Protection in Sustainable Agriculture<br>Bioproducts           |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 17:00 | Role of Biotechnology in Sustainable<br>Agriculture                  |
| 23/07/2024 - Tuesday   | 19:00 | Meeting with ESN Team                                                |
| 24/07/2024 - Wednesday | 09:30 | Waste Recovery                                                       |
| 24/07/2024 - Wednesday | 10:30 | Coffee Break                                                         |
| 24/07/2024 - Wednesday | 11:00 | Biodiversity and Zero Hunger                                         |
| 24/07/2024 - Wednesday | 12:30 | Lunch                                                                |
| 24/07/2024 - Wednesday | 14:00 | City Tour                                                            |
| 25/07/2024 - Thursday  | 09:00 | Visit Vocational School (Lecture)                                    |
| 25/07/2024 - Thursday  | -     | Social Program (Trips)                                               |
| 26/07/2024 - Friday    | 19:00 | Farewell Dinner                                                      |



## İLETİŞİM

Soru, öneri ve başvurular için bizimle iletişime geçebilirsiniz:

**E-posta:** [erasmus@itu.edu.tr](mailto:erasmus@itu.edu.tr)